

Mitarbeiter*in (m/w) in der Anlagenbetreuung / Platzwart*in

Der ASKÖ WAT Wien sucht eine/n engagierte/n Mitarbeiter*in, im Bereich der Anlagenbetreuung auf der Reitsportanlage Freudenau

Eintrittsdatum ab sofort

Ihr neuer Arbeitsplatz:

Unser Reitsportzentrum bietet nicht nur eine erstklassige Infrastruktur für den Pferdesport, sondern auch ein angenehmes Arbeitsumfeld in den Wiener Praterauen, in dem Ihre technischen und handwerklichen Fähigkeiten geschätzt werden. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir eine motivierte Person mit praktischem Verständnis und einem Blick fürs Detail.

Ihre Aufgaben:

- Pflege und Wartung der Sportplatzanlage, einschließlich Reitflächen, Reithallen und sonstiger Außenbereiche wie Rasenflächen und Baumbestand.
- Bedienung und Instandhaltung von Maschinen und Geräten (z. B. Rasentraktoren, Traktoren, Reitplatzplaner, Bewässerungssysteme).
- Durchführung kleinerer Reparaturen an technischen Anlagen und Fuhrpark.
- Sicherstellung der Einhaltung von Sicherheits- und Qualitätsstandards.
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Sportveranstaltungen.
- Gelegentliche Unterstützung bei Reparaturarbeiten auf anderen Sportanlagen des ASKÖ Wien

Ihr Profil:

- Erfahrung im mechanischen oder landwirtschaftlichen Bereich (z. B. Landmaschinenmechaniker oder vergleichbare Berufe).
- Technisches Verständnis und handwerkliches Geschick.
- Idealerweise Erfahrung im Umgang mit Maschinen zur Grünflächenpflege.
- Zuverlässige und eigenverantwortliche Arbeitsweise.
- Bereitschaft zu gelegentlicher Wochenendarbeit bei Veranstaltungen.
- Führerschein der Klasse B (Klasse F von Vorteil).
- Fachkenntnis im Bereich Pferdehaltung ist von Vorteil aber nicht unbedingt erforderlich.

Wir bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem freundlichen Team.
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem sportlichen Umfeld.
- Weiterbildungsmöglichkeiten im Bereich Sportplatzpflege und Maschinenwartung.
- mind. € 2.500,- Brutto je nach Ausbildung und Vordienstzeiten

Interessiert?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und relevanten Nachweisen per E-Mail an:
christian.hoffmann@askoewat.wien