

## Mitarbeiter:in (m/w/d) im Bereich Anlagenmanagement und Sportadministration

Der ASKÖ WAT Wien sucht ab sofort eine engagierte Persönlichkeit, die unseren **Abteilungsleiter Anlagenmanagement bei administrativen Aufgaben unterstützt und an der Weiterentwicklung sowie Betreuung eines Bewegungszentrums mitwirkt.**

Mit über 430 Vereinen in Wien ist der Breitensport-Landesverband ASKÖ WAT Wien ein wichtiger Garant für Sport, Bewegung und Gesundheit. Unter dem Motto „Wir bewegen Wien“ engagiert sich der Verband mit zahlreichen Projekten stark im Bereich der bewegungsorientierten Gesundheitsförderung.

### Deine Aufgaben:

- Administrative Tätigkeiten in der Abteilung Anlagenmanagement
- Betreuung und Weiterentwicklung des „[ASKÖ WAT Bewegungszentrum Floridsdorf](#)“  
Planung, Entwicklung und Organisation des Sportprogramms am Standort
- Von Vorteil: selbstständige Gestaltung und Durchführung von Trainingseinheiten

### Ausbildung und Profil:

- Ausbildung: Gesundheitsmanagement / Dipl. Sportlehrer:in / Projektmanagement / Pädagogische Ausbildung mit sportlichem Fachwissen (Gesundheitssport für Kinder und/oder Erwachsene, Yoga, Zumba,...)
- Erfahrungen in Veranstaltungsorganisation, Sportbetrieb und Trainingsbereich von Vorteil
- Hohes Maß an Engagement und zeitlicher Flexibilität
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)

### Rahmenbedingungen:

- Vollzeitbeschäftigung (38,5h)
- Abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld mit Eigenverantwortung
- Persönliche und fachliche Entwicklungsperspektiven
- Teamorientiertes Arbeiten in einem kleinen und kollegialen Team
- € 2.788,18 Brutto pro Monat je nach Ausbildung und Vordienstzeiten

Eintrittsdatum: ab 01.06.2026

**Wir vom ASKÖ WAT Wien freuen uns auf deine aussagekräftige Bewerbung!**

Matthias Pointner

E-Mail: [matthias.pointner@askoewat.wien](mailto:matthias.pointner@askoewat.wien)

Mobil: 0664/ 830 45 63